

Số: 179/TB-THYT

Yên Thọ, ngày 02 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 4 năm 2025

1. Trọng tâm:

- Tiếp tục chỉ đạo toàn trường nghiêm túc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch; tăng cường công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích và đảm bảo an toàn giao thông; vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Duy trì thực hiện nghiêm nề nếp, quy chế chuyên môn; thực hiện đúng chương trình TKB từ tuần 28 đến tuần 32; Tổ chức cho học sinh ôn tập cuối năm.
- Thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch.
- Tổ chức phát động ủng hộ tặng quà cho HS KT nhân ngày 18/4.
- Tham gia Ngày hội các Câu lạc bộ Tiếng Anh (English Talent) dành cho học sinh Tiểu học cấp thành phố, năm học 2024-2025; Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp thị xã năm 2025.
- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên các cấp thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Liên đội tổ chức tuyên truyền về ý nghĩa ngày giỗ tổ Hùng Vương, ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4.
- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa hè (cảm cúm; sốt xuất huyết, tay - chân - miệng); Kiểm tra vệ sinh cá nhân của HS; Theo dõi, kiểm tra vệ sinh trường, lớp, công trình vệ sinh, xử lý rác thải, nguồn nước sạch, nước uống.

2. Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung công tác	Thực hiện
01/04	Phối hợp với Đội PCCC công an tỉnh Quảng Ninh kiểm tra công tác PCCC-CNCH tại trường	Đội PCCC
03/04	- Dự Hội nghị đánh giá công tác tháng 3, triển khai nhiệm vụ tháng 4 tại UBND Phường Yên Thọ (Đảng ủy mở rộng) - Họp chi ủy	Đ/c Hương Ban Chi ủy
03/04	- Tập huấn công tác y tế trường học tại TTYT Đông Triều - Họp chi bộ	Đ/c Tuyết BCU, Đảng viên
04/04	- Học bù TKB sáng thứ 2 ngày 7/4 (Giỗ tổ HV) - Dự Hội nghị giao ban Hiệu trưởng tháng 4 tại PGD	- Toàn trường - Đ/c Hương
07/4	- Nghi (Ngày Giỗ tổ HV)	- CB, GV, NV

11/4	- Học bù TKB chiều thứ 2 ngày 7/4 (Giỗ tổ HV) - Họp Hội đồng	Toàn trường - CB, GV, NV
14/4	- Phối hợp với Hội GD chăm sóc sức khỏe cộng đồng VN tổ chức chương trình chăm sóc sức khỏe học đường	- CB, GV, NV
15/4	- Kiểm tra công tác văn thư, hành chính; công tác tài chính, tài sản và các khoản thu ngoài ngân sách	Tổ KT
16/4	Tổ chức cho học sinh tham gia HĐTN	Tổ KT
18/4	Tập huấn ứng dụng các phần mềm hỗ trợ dạy học trực tiếp, trực tuyến đáp ứng CDS	CBQL, TTCM, GVCC
19/4	Tham gia Ngày hội các Câu lạc bộ Tiếng Anh (English Talent) dành cho học sinh Tiểu học cấp thành phố, năm học 2024-2025	CLB TA
21/4	Tổ chức Ngày hội đọc sách cấp trường	Toàn trường
22/4	Kiểm tra trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường	Tổ KT
25/4	Học bù TKB nghỉ lễ 30/4	Toàn trường
26/4	Học bù TKB nghỉ lễ 01/5	Toàn trường
30/4	Trực nghỉ lễ	Đ/c Lê Hương trực

Noinhận:

- CB, GV, NV (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hương