**Lớp 5**

Ngày soạn: 17/9/2021

Ngày giảng: 20/9/2021 (5A), 21/9/2021 (5B)

**TIẾT 6 - BÀI 3: THƯ ĐIỆN TỬ (EMAIL)**

**I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT**

- Biết cách sử dụng dịch vụ thư điện tử để gửi và nhận thư điện tử.

- Có kĩ năng gửi và nhận thư điện tử.

- Có ý thức bảo vệ sức khỏe khi làm việc với máy tính. Có ý thức giữ gìn, bảo quản thiết bị, máy tính. Nghiêm túc, tích cực, yêu thích môn Tin học.

- Phát triển năng lực: tự phục vụ, tự quản; hợp tác; tự học và giải quyết vấn đề; năng lực gửi và nhận thư điện tử trên Internet. Phát triển phẩm chất: chăm học, chăm làm; tự tin, trách nhiệm.

**II. ĐỒ DÙNG DẠY HỌC**

1. **Giáo viên:** sách giáo khoa, máy tính, máy chiếu, phòng máy tính kết nối Internet, phần mềm duyệt web cốc cốc hoặc google chrome.
2. **Học sinh:** Sách giáo khoa, vở ghi bài, đồ dùng học tập.

**III. CÁC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của giáo viên** | **Hoạt động của học sinh** |
| **1. HĐ mở đầu (5’)**- Yêu cầu học sinh chơi trò chơi “Ai nhanh ai đúng” và trả lời câu hỏi sau:Câu 1: Em hãy cho biết địa chỉ hòm thư điện tử của em là gì?Câu 2: Em đã dùng thư điện tử để gửi thư cho những ai?- Phổ biến luật chơi: học sinh suy nghĩ độc lập, trình bày kết quả trước lớp. Bạn nào có câu trả lời đúng và nhanh nhât là người chiến thắng.- Tổ chức học sinh suy nghĩ và thực hiện nhiệm vụ.- Quan sát, hỗ trợ lớp chơi trò chơi.- Tổ chức học sinh trình bày kết quả trước lớp.- Tổ chức lớp thảo luận, bổ sung cho câu trả lời của bạn.- Chốt kiến thức, khen ngợi học sinh nhanh và đúng.**3. HĐ luyện tập, thực hành (25)**- Phân nhóm: 2 HS/máy tính.- Yêu cầu các nhóm thảo luận và thực hiện nhiệm vụ sau: Câu 1: Điền tên người dùng, tên nhà cung cấp dịch vụ thư điện tử vào ô trống trong bảng sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Địa chỉ thư điện tử | Tên người dùng | Tên nhà cung cấp dịch vụ |
| tronghieu2006@yahoo.com |  |  |
| nguyenvanhung5a@gmail.com |  |  |
| thuyan.141006@yahoo.com.vn |  |  |
| phamvanbinh5a@yahoo.com |  |  |
| tran.khiem.31.03.2006@gmail.com |  |  |

Câu 2: Đánh dấu x vào ô vuông trước câu trả lời đúng:Bạn Nguyễn Văn Bình sinh ngày 19 tháng 5 năm 2006, học lớp 5A. Hãy giúp Bình chọn các địa chỉ thư điện tử có cấu trúc hợp lệ.nvbinh.19.5.2006@gmail.combinhnv\*19.5.2006@gmail.comnvbinh5A@yahoo.com.vnnvbinh190506@yahoo.com.vnbinhvn.19.5.2006@gmail.comCâu 3: Soạn và gửi thư cho bạn của em với nội dung giới thiệu về bản thân (họ và tên, tên trường, tên lớp nơi em đang theo học, sở thích,…)Câu 4: Đăng nhập vào hộp thư của em để đọc thư của bạn em gửi cho em.Câu 5: Đăng xuất khỏi hộp thư của em sau khi đọc xong thư của bạn.- Tổ chức các nhóm thảo luận và thực hiện nhiệm vụ.- Quan sát, hỗ trợ các nhóm.- Tổ chức bốc thăm chọn nhóm trình bày kết quả trước lớp.- Tổ chức các nhóm thảo luận, bổ sung cho nhóm bạn.- Chốt kiến thức về địa chỉ thư điện tử, việc gửi nhận thư điện tử của học sinh, khen ngợi các nhóm nhanh và đúng.**4. HĐ vận dụng, trải nghiệm (10’)**- Phân nhóm: 2 học sinh/máy tính.- Yêu cầu các nhóm đọc thầm phần C trang 24.- Yêu cầu các nhóm thảo luận và thực hiện nhiệm vụ sau: đăng nhập vào hộp thư của em, đọc lại thư của bạn vừa gửi rồi gửi thư trả lời cho bạn.- Tổ chức cho các nhóm thảo luận, thực hiện nhiệm vụ.- Quan sát, hỗ trợ các nhóm.- Tổ chức cho các nhóm trình bày kết quả trước lớp. - Tổ chức cho lớp thảo luận, bổ sung cho các nhóm.- Chốt kiến thức về gửi nhận thư điện tử, khen ngợi các học sinh thực hiện tốt nhiệm vụ.**\* Củng cố, dặn dò**- Hệ thống lại kiến thức.- Yêu cầu HS thực hiện gửi nhận thư điện tử cho thầy/cô giáo, người thân, bạn bè tại nhà. | **-** Nhận nhiệm vụ.- Lắng nghe.- Suy nghĩ, thực hiện nhiệm vụ.- Lắng nghe hướng dẫn.- Trình bày kết quả trước lớp.Câu 1: Học sinh nêu được địa chỉ thư điện tử của mình.Câu 2: Em đã sử dụng thư điện tử để gửi thư cho thầy/cô giáo, bạn bè, người thân,…- Lớp thảo luận, bổ sung cho câu trả lời của bạn.- Lắng nghe.- Nhận nhóm, nhận vị trí.- Nhận nhiệm vụ.- Các nhóm thảo luận, thực hiện nhiệm vụ.- Lắng nghe.- Các nhóm trình bày kết quả trước lớp.Câu 1: Điền tên người dùng, tên nhà cung cấp dịch vụ thư điện tử vào ô trống trong bảng sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Địa chỉ thư điện tử | Tên người dùng | Tên nhà cung cấp dịch vụ |
| tronghieu2006@yahoo.com | tronghieu2006 | yahoo.com |
| nguyenvanhung5a@gmail.com | nguyenvanhung5a | gmail.com |
| thuyan.141006@yahoo.com.vn | thuyan.141006 | yahoo.com.vn |
| phamvanbinh5a@yahoo.com | phamvanbinh5a | yahoo.com |
| tran.khiem.31.03.2006@gmail.com | tran.khiem.31.03.2006 | gmail.com |

Câu 2: Các địa chỉ có cấu trúc hợp lệ là:nvbinh.19.5.2006@gmail.comnvbinh5A@yahoo.com.vnnvbinh190506@yahoo.com.vnbinhvn.19.5.2006@gmail.comCâu 3: Thực hiện soạn rồi gửi thư cho bạn của mình với nội dung theo yêu cầu.Câu 4: Thực hiện đăng nhập vào hộp thư của mình để đọc thư của bạn gửi cho mình.Câu 5: Thực hiện đăng xuất khỏi hộp thư của em sau khi đọc xong thư của bạn. - Lớp thảo luận, bổ sung cho các nhóm.- Lắng nghe.- Nhận nhóm, nhận vị trí.- Đọc thầm bài.- Nhận nhiệm vụ.- Các nhóm tiến hành thảo luận, thực hiện nhiệm vụ.- Lắng nghe hướng dẫn.- Các nhóm trình bày kết quả việc nhận và gửi thư điện tử.- Lớp thảo luận, bổ sung cho các nhóm.- Lắng nghe.- Lắng nghe.- Thực hiện tại nhà. |

**IV. ĐIỀU CHỈNH SAU TIẾT DẠY (nếu có)**

……………………………………………………………………………………….…..…………………………………………………………………………….………...……….……………………………………………….………………………………