**Lớp 4**

Ngày soạn: 17/9/2021

Ngày giảng: 25/9/2021 (4A)

**TIẾT 5 - BÀI 3. LÀM QUEN VỚI TỆP**

**I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT**

- Biết cách tạo tệp.

- Phân biệt được tệp và thư mục.

­- Tạo được tệp trên các phần mềm.

- Có ý thức bảo vệ sức khỏe khi làm việc với máy tính. Có ý thức giữ gìn, bảo quản thiết bị, máy tính. Nghiêm túc, tích cực trong học tập, hứng thú với môn Tin học. Phát triển phẩm chất: chăm học, chăm làm; tự tin, trách nhiệm.

- Phát triển năng lực: tự phục vụ, tự quản; hợp tác; tự học và giải quyết vấn đề; năng lực tin học: tạo tệp trên các phần mềm.

**II. ĐỒ DÙNG DẠY HỌC**

1. **Giáo viên:** Sách giáo khoa, giáo án, máy tính, máy chiếu, phòng máy tính, phần mềm Word, Unikey, PowerPoint, Paint.
2. **Học sinh:** Sách giáo khoa, vở ghi, đồ dùng học tập.

**III. CÁC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của giáo viên** | **Hoạt động của học sinh** |
| **1. HĐ mở đầu (5’).**  - Yêu cầu lớp chơi trò chơi “Ai nhanh nhất” và trả lời các câu hỏi sau:  Câu 1: Trình bày cách đổi tên thư mục?  Câu 2: Theo em đơn vị nào để lưu trữ thông tin trên máy tính?  - Phổ biến luật chơi: học sinh suy nghĩ độc lập, chia sẻ kết quả trước lớp. Bạn nào có câu trả lời đúng và nhanh nhất sẽ dành chiến thắng. Có hai lượt chơi tương ứng với hai câu hỏi.  - Tổ chức cho lớp chơi trò chơi.  - Quan sát, hỗ trợ lớp chơi trò chơi.  - Tổ chức học sinh chia sẻ kết quả trước lớp.  - Tổ chức lớp trao đổi, thảo luận góp ý, bổ sung cho câu trả lời của bạn.  - Nhận xét, đánh giá, chốt kiến thức, khen ngợi các học sinh có câu trả lời đúng và nhanh nhất và dẫn dắt vào bài mới.  **2. HĐ hình thành kiến thức mới (35’)**  **2.1 Tạo tệp (20’)**  - Yêu cầu lớp đọc thầm phần 1 trang 15.  - Phân nhóm: 2 HS/máy tính.  - Yêu cầu các nhóm thảo luận và thực hiện nhiệm vụ sau:  Câu 1: Tạo thư mục HOCTAP và các thư mục con Soanthao, Trinhchieu, Ve.  Câu 2: Khởi động chương trình Word, soạn thảo và trình bày nội dung vào trang soạn thảo rồi lưu vào thư mục HOCTAP với tên là Baisoan.  Không có việc gì khó  Chỉ sợ lòng không bền  Đào núi và lấp biển  Quyết chí ắt làm nên.  (Hồ Chí Minh)  Câu 3: Khởi động chương trình Paint, vẽ hình vuông rồi lưu vào thư mục HOCTAP với tên là Hinhvuong.  Câu 4: Khởi động chương trình PowerPoint, tạo bài trình chiếu có 1 trang, gõ tên ngày, tháng, năm sinh của em vào trang trình chiếu rồi lưu vào thư mục HOCTAP với tên là Gioithieu.  - Tổ chức cho học sinh thảo luận và thực hiện nhiệm vụ.  - Quan sát, hỗ trợ các nhóm.  - Tổ chức các nhóm chia sẻ kết quả chéo.  - Tổ chức lớp trao đổi, thảo luận góp ý, bổ sung cho câu trả lời của các nhóm.  - Chốt kiến thức về cách tạo tệp, khen ngợi các nhóm nhanh và đúng.  **2.2 Phân biệt tệp và thư mục (15’).**  - Yêu cầu lớp đọc thầm phần 2 t15, 16.  - Phân nhóm: 2 HS/máy tính.  - Phát phiếu học tập (phần 2b trang 16)  - Yêu cầu các nhóm thảo luận và thực hiện nhiệm vụ sau:  Câu 1: Mở và quan sát thư mục HOCTAP, em hãy cho biết trong thư mục có thể chứa những gì?  Câu 2: Khi em lưu bài soạn thảo vào thư mục HOCTAP thì bài soạn thảo đó gọi là gì?  Câu 3: Tên tệp có cấu trúc như thế nào?  Câu 4: Điền tên thư mục con và tên tệp trong thư mục HOCTAP vào bảng dưới: (phiếu học tập phần 2b trang 16).   |  |  | | --- | --- | | Thư mục | Tệp | |  |  | |  |  | |  |  |   - Tổ chức cho học sinh thảo luận và thực hiện nhiệm vụ.  - Quan sát, hỗ trợ các nhóm.  - Tổ chức các nhóm chia sẻ kết quả chéo.  - Tổ chức lớp trao đổi, thảo luận góp ý, bổ sung cho các nhóm  - Chốt kiến thức về phân biệt tệp và thư mục, khen ngợi các nhóm nhanh và đúng.  **\* Củng cố, dặn dò**  - Tổng hợp kiến thức.  - Yêu cầu HS tạo tệp trên các phần mềm Paint, Word, Power Point tại nhà, lưu vào thư mục máy tính. | - Nhận nhiệm vụ.  - Lắng nghe.  - Tiến hành chơi trò chơi.  - Lắng nghe.  - Chia sẻ kết quả trước lớp.  Câu 1: Thao tác đổi tên thư mục:  B1: Nháy nút phải chuột vào thư mục muốn đổi tên, chọn Rename.  B2: Gõ tên thư mục mới vào tên ô thư mục cũ rồi nhấn phím Enter.  Câu 2: Theo em đơn vị tệp để lưu trữ thông tin trên máy tính.  - Lớp trao đổi, thảo luận góp ý, bổ sung cho câu trả lời của bạn.  - Lắng nghe.  **-** Đọc thầm bài.  - Nhận nhóm, nhận vị trí.  - Nhận nhiệm vụ.  - Các nhóm tiến hành thảo luận, thực hiện nhiệm vụ.  - Lắng nghe.  - Các nhóm chia sẻ kết quả chéo.  Câu 1: Thực hiện tạo thư mục HOCTAP và các thư mục con Soanthao, Trinhchieu, Ve trên máy tính của nhóm.  Câu 2: Tạo được tệp soạn thảo Baisoan theo mẫu lưu bằng phần mềm Word lưu vào thư mục HOCTAP.  Câu 3: Tạo được tệp vẽ Hinhvuong bằng phần mềm Paint lưu vào thư mục HOCTAP.  Câu 4: Tạo được tệp trình chiếu Gioithieu bằng phần mềm PowerPoint lưu vào thư mục HOCTAP.  - Lớp trao đổi, thảo luận góp ý, bổ sung cho các nhóm.  - Lắng nghe.  - Đọc thầm bài.  - Nhận nhóm, nhận vị trí.  - Nhận phiếu học tập.  - Nhận nhiệm vụ.  - Các nhóm thảo luận, thực hiện nhiệm vụ.  - Lắng nghe.  - Các nhóm chia sẻ kết quả chéo.  Câu 1: Trong thư mục có thể chứa nhiều tệp và thư mục con khác.  Câu 2: Khi em lưu bài soạn vào thư mục HOCTAP thì bài soạn đó gọi là tệp.  Câu 3: Tên tệp bao gồm phần tên và phần mở rộng được cách nhau bởi dấu chấm. Phần tên do em tự đặt, phần mở rộng tự động được thêm vào.  Câu 4: Điền tên thư mục con và tên tệp trong thư mục HOCTAP. (phiếu HT)   |  |  | | --- | --- | | Thư mục | Tệp | | Soanthao | Baisoan.docx | | Ve | Hinhvuong.png | | Trinhchieu | Gioithieu.pptx |   - Lớp trao đổi, thảo luận góp ý, bổ sung cho câu trả lời của các nhóm.  - Lắng nghe.  - Lắng nghe.  - Thực hiện tại nhà. |

**IV. ĐIỀU CHỈNH SAU TIẾT DẠY (nếu có)**

…………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….